AFSPRAKENNOTA voor de organisaties die vallen onder toepassing van het Decreet Georganiseerd Vrijwilligerswerk in de Welzijns- en Gezondheidssector

1. A. Organisatie

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Adres |  |
| Tel.nr |  |
| e-mail |  |
| Sociale doelstelling |  |
| Werking van de organisatie | Geef hier kort de structuur van de organisatie weer en duid aan waar de vrijwilliger zich positioneert (op welke dienst zal hij/zij ingeschakeld worden, al dan niet samenwerking met andere vrijwilligers, beroepskrachten,… |
| Voorwaarden samenwerking | Geef hier duidelijk aan hoe de samenwerking tussen beroepskrachten en vrijwilligers concreet worden geregeld: hoe dat verloopt, welke afspraken er zijn. |
| Juridisch statuut | Voorbeelden: *VZW-IVZW (internationaal) Stichting/Instelling van Openbaar Nut* *Gemeente, OCMW, gemeentelijke VZW Intercommunale: zuiver of gemengd* *Feitelijke vereniging* |

Verantwoordelijke van de organisatie, die moet verwittigd worden bij ongevallen.

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Functie |  |
| Tel. - GSM |  |

1. B. Vrijwilliger

Gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Adres |  |
| Tel. - GSM |  |

2. Verzekeringen

# Verplichte verzekeringen:

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | De burgerlijke aansprakelijkheid van de organisatie. |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | De burgerlijke aansprakelijkheid voor de risico’s met betrekking tot het vrijwilligerswerk |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | Lichamelijke schade die geleden is door vrijwilligers bij ongevallen tijdens de uitvoering van het vrijwilligerswerk of op weg naar- en van de activiteiten. |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | De materiële schade die geleden is door de vrijwilligers bij een ongeval bij het verrichten van vrijwilligerswerk (dus zowel tijdens het verrichten van activiteiten als op weg naar en van de activiteit). |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | Verzekering voor ziektes en contaminaties opgelopen als gevolg van het uitvoeren van vrijwilligerswerk |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

# Vrije verzekeringen

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | Rechtsbijstand voor de genoemde risico’s |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen | Omniumverzekering motorrijtuigen. |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Waarborgen |  |
| Maatschappij |  |
| Polisnummer |  |

# Als ‘goede’ praktijk deel je de vrijwilliger best ook mee wat niet verzekerd is.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Vergoedingen

Optie 1: Kostenvergoeding conform artikel 10 van de Vrijwilligerswet

Maak uw keuze uit één van onderstaande mogelijkheden (schrappen wat niet past)

* De organisatie voorziet geen enkele vergoeding voor de vrijwilligersactiviteiten.
* De organisatie betaalt een gewone forfaitaire vergoeding (rekening houdend met de wettelijk vastgestelde maxima zoals bepaald in de vrijwilligerswet) voor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ de forfaitaire vergoeding wordt aangevuld met een km-vergoeding voor bewijsbare verplaatsingen in het kader van het vrijwilligerswerk, er wordt tot maximum 2000 keer de km-vergoeding voor de wagen vergoed.
	+ de forfaitaire vergoeding wordt aangevuld met een km-vergoeding voor bewijsbare verplaatsingen in het kader van het vrijwilligerswerk hoofdzakelijk gericht op het vervoeren van mensen, zonder dat er een limiet geldt
* De organisatie betaalt de reële kosten, mits overhandiging van de juiste bewijsstukken, in volgende gevallen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Optie 2: Kostenvergoeding conform artikel 12 van de Vrijwilligerswet

* De organisatie betaalt een verhoogde forfaitaire vergoeding (rekening houdend met de wettelijk vastgestelde maxima)

**Opgelet:** De vrijwilliger kan enkel een kostenvergoeding ontvangen van de organisatie waarvoor hij/zij als vrijwilliger actief is. Hij/Zij mag geen kostenvergoeding ontvangen van de persoon waarvoor het vrijwilligerswerk wordt verricht.

**Opgelet:** de vrijwilliger mag geen verschillende kostenvergoedingssystemen met elkaar mengen per kalenderjaar. De vrijwilliger dient zelf in het oog te houden dat hij/zij de forfaitaire maximumbedragen (per dag én per jaar) niet overschrijdt.

**Opgelet:** er is een beperkte ‘aanvulling’ van de forfaitaire vergoeding mogelijk voor de vervoerskosten van de vrijwilliger in dezelfde of in een andere vereniging. De vrijwilliger mag dus een vervoerskostenvergoeding ontvangen, ook al krijgt hij/zij al een forfaitaire vergoeding. Deze ‘extra’ vervoerskosten moeten echter degelijk bewezen worden.

**Opgelet:** de vrijwilliger die als activiteit voornamelijk ‘vervoer van personen doet’ kan een onbeperkte kilometervergoeding ontvangen, maar zal dan dubbel bewijs moeten leveren: zowel voor wat betreft gemaakte kilometers als wat betreft het vervoeren van personen.

4. Aansprakelijkheid

# De organisatie is burgerrechtelijk aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger door zijn fout aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk.

Ingeval **de vrijwiliger** bij het verrichten van het vrijwilligerswerk de organisatie of derden schade berokkent, is hij enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware schuld.

Voor lichte schuld is hij enkel aansprakelijk als die bij hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

**Opgelet:** voor het materiaal dat de vrijwilliger zelf meebrengt, is hij/zij zelf verantwoordelijk (vb. iemand brengt zijn Ipod mee en die gaat stuk).

5. Discretieplicht

“Als vrijwilliger heb je discretieplicht. Dit betekent dit dat je, omwille van de functie die je uitoefent, geen gegevens aan anderen mag doorgeven. Tenzij aan diegenen die het recht hebben om hiervan op de hoogte te zijn. Het kan gaan om informatie die je krijgt van cliënten of patiënten, maar ook om informatie die je hebt over de organisatie waar je als vrijwilliger werkt. Je kan dus informatie doorgeven aan collega’s en andere professionele medewerkers in de organisatie indien het belangrijk is voor de hulpverlening of het functioneren van de dienst of organisatie.”

In deze organisatie geldt voor de vrijwilliger eveneens het Beroepsgeheim, volgens artikel 458 van het Strafwetboek.

*“Geneesheren, heelkundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet, het decreet of de ordonnantie hen verplicht of toelaat die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van een jaar tot drie jaar en een geldboete van honderd euro tot duizend euro of met een van die straffen alleen.”*

De vermelding "alle andere personen" in de opsomming, kan dus ook op een vrijwilliger slaan in gevallen waar een vorm van geheimhouding verplicht is (bv. monitoren bij mindervaliden, vrijwilligerswerk bij de diensten slachtofferhulp, in rusthuizen,…).

Hierbij geldt eveneens artikel 458*bis* SWB (melding bij Procureur des Konings in geval van ernstig en dreigend gevaar voor de fysieke en mentale integriteit van een minderjarige of van een kwetsbare persoon).

6. Concrete afspraken

# *Functie van de vrijwilliger*

De vrijwilliger zal volgende taak vervullen:

Deze taak omvat volgende activiteiten:

Indien nodig en in onderling overleg kan de taakinvulling aangepast worden. Het initiatief daartoe kan van de organisatie of van de vrijwilliger zelf komen.

De vrijwilliger zal deze taak op volgende tijdstippen uitvoeren:

* op de volgende dag(en):
	+ maandag
	+ dinsdag
	+ woensdag
	+ donderdag
	+ vrijdag
	+ zaterdag
	+ zondag
* het engagement duurt \_\_\_\_\_ uur per dag of per keer dat de vrijwilliger zich inzet (de organisatie zorgt ervoor dat de vrijwilliger niet overbelast wordt, desgevallend ook rustpauzes kan nemen,…)
* het engagement wordt aangegaan voor
	+ onbepaalde duur (de organisatie en/of de vrijwilliger kunnen het engagement beëindigen, mits dit vooraf is afgesproken)
	+ bepaalde duur: van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_

# *Positie van de vrijwilliger*

De vrijwilliger zet zich in de organisatie in, binnen volgende (deel)werking.

De vrijwilliger legt desgevallend verantwoording af aan volgende contactpersoon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* De organisatie legt de wijze waarop de vrijwilliger inspraak heeft in de organisatie vast

In de organisatie bestaan volgende inspraakorganen:

Vrijwilligers kunnen hiervan deel/geen deel uitmaken. Voorstellen of vragen vanuit de vrijwilligers worden in de organisatie behandeld via:

* de formele inspraakorganen waarin vrijwilligers(afvaardiging) zetelen
* de formele inspraakorganen waarin de vrijwilligers vertegenwoordigd worden door de contactpersoon voor de vrijwilligers of de vrijwilligerscoördinator

De vrijwilliger neemt deel aan de vergaderingen die in de organisatie worden bijeengeroepen en die nuttig zijn voor de vrijwilliger. De organisatie houdt zich ertoe vergaderingen waarop vrijwilligers geacht worden aanwezig te zijn ruim op tijd aan te kondigen.

In geval van een probleem of een geschil tussen de vrijwilliger en andere (al dan niet betaalde) medewerkers binnen de organisatie, kan de vrijwilliger volgende persoon aanspreken:

# *Vorming en opleiding*

De vrijwilliger voert de taken en activiteiten uit volgens de voorschriften. Hij/zij neemt voldoende voorzorgsmaatregelen in acht, en kan voor bijkomende informatie over de uit te voeren activiteit steeds terecht bij volgende contactpersoon:

Om de vrijwilliger vertrouwd te raken met de organisatie moet hij/zij een proefperiode doen. Duur en inhoud van de proefperiode worden in onderling overleg afgesproken. De proefperiode beslaat minstens \_\_\_\_\_ en maximum \_\_\_\_\_X aantal uren/dagen/weken.

De organisatie engageert zich ertoe de vrijwilliger tijdens deze proefperiode degelijk te begeleiden en te ondersteunen en hem/haar van alle informatie te voorzien opdat de activiteit naar best vermogen kan worden uitgevoerd.

De organisatie organiseert \_\_\_\_\_keer per jaar een vorming voor de vrijwilligers.

Het volgen van vorming door de vrijwilliger is verplicht/niet verplicht.

De vrijwilliger kan op eigen initiatief vorming volgen om zijn/haar engagement verder te ontwikkelen. De organisatie zorgt nooit, onder voorwaarden of meestal voor een tussenkomst in de opleidingskosten.

De organisatie organiseert \_\_\_\_\_ keer per jaar een bijeenkomst met alle vrijwilligers, waarop de vrijwilligers verplicht/niet verplicht aanwezig zijn.

Einde van het vrijwilligerswerk.

Zowel de organisatie als de vrijwilliger kunnen afzien van een verdere samenwerking. Dat kan gebeuren:

* door niet selectie na een eerste kennismakingsgesprek
* op het einde van de afgesproken proefperiode
* bij onderlinge overeenstemming
* op vraag van de vrijwilliger zelf
* op verzoek van de organisatie

Indien de samenwerking op initiatief van de vrijwilliger of de organisatie wordt beëindigd, gebeurt dit bij voorkeur minstens week (weken) op voorhand. De organisatie engageert zich ertoe haar reden te motiveren.

De organisatie kan de samenwerking met de vrijwilliger beëindigen als de afspraken niet worden nageleefd.

De organisatie doet dit op deze wijze: (vul hier de procedure in)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Wederzijds rechten en plichten

***Privacy van vrijwilligers***

NAAM VZW hecht veel waarde aan de bescherming van je persoonsgegevens en dat je privacy als vrijwilligers wordt gerespecteerd. In onze privacy policy ([pas hyperlink of bijlage aan](https://www.vlaanderenvrijwilligt.be/sjabloon-privacyverklaring-gdpr/)) lees je hoe wij omgaan met jouw persoonsgegevens, waarbij we ons houden aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Er kunnen bijkomende rechten en plichten van de organisatie ten aanzien van de vrijwilliger en omgekeerd worden vastgelegd.

***Respect voor de andere***

De vrijwilliger gaat uitdrukkelijk de verbintenis aan om de filosofische, politieke en religieuze overtuiging van de hulpvrager te eerbiedigen

8. Meer informatie?

[www.vlaanderenvrijwilligt.be](http://www.vlaanderenvrijwilligt.be)

[www.vlaanderen.be/vrijwilligers](http://www.vlaanderen.be/vrijwilligers)

<http://www.socialsecurity.fgov.be/nl/specifieke-info/vrijwilligers/vrijwilligers.htm>

Datum

Handtekening